

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр комплексного изучения
Арктики имени академика Н.П. Лаврова Российской академии наук
(ФГБУН ФИЦКИА РАН)

г. Архангельск

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
33-А	03.09.2018

Об утверждении и введении в действие
Положения о порядке регистрации и учета дипломов
об окончании аспирантуры
и приложений к диплому об окончании аспирантуры
государственного образца в ФГБУН ФИЦКИА РАН

В целях упорядочения работы по учету дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца в ФГБУН ФИЦКИА РАН,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации и учета дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца в ФГБУН ФИЦКИА РАН.
2. Возложить контроль за исполнением Положения на заместителя директора по научной работе Горбову Н.С.
3. Заведующей научно-образовательным центром ФГБУН ФИЦКИА РАН Тельтевской С.Е. довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений, обучающихся и научных руководителей аспирантов.

Врио директора Центра,
доктор биологических наук



И.Н.Болотов

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБУН ФИЦКИА РАН
от « 05 » сентября 2018 № 33-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке регистрации и учета дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца в ФГБУН ФИЦКИА РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке регистрации и учета дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца (далее – Положение) устанавливает единый порядок регистрации и учета дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном исследовательском центре комплексного изучения Арктики имени академика Н.П. Лаверова Российской академии наук.

1.2. К регистрации дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца применяются нормы Российского законодательства и принятые в соответствии с ними нормативно-правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 г. № 112 (ред. от 31.03.2016 г.) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.11.2016 г. № 1487 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 112»;

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 января 2017 г. № ЛО-98/05 «Об изменениях нормативного правового регулирования заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации»;

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июня 2017 г. № 05-6777 «О заполнении дипломов об окончании аспирантуры (адъюнктуры)».

1.3. Диплом об окончании аспирантуры выдается лицу, завершившему обучение по образовательной программе и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии о присвоении выпускнику квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». Диплом выдается с приложением к нему не позднее 8 рабочих дней после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

При завершении прохождения выпускником государственной итоговой аттестации позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственного аттестационного испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине), – не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником государственной итоговой аттестации.

1.4. Диплом без приложения к нему действителен. Приложение к диплому недействительно без диплома.

2. Порядок проведения регистрации дипломов и приложений к дипломам об окончании аспирантуры

2.1. Регистрацию дипломов об окончании аспирантуры и приложений к диплому об окончании аспирантуры государственного образца, выдаваемых окончившим обучение в аспирантуре, осуществляет специалист научно-образовательного центра (НОЦ) ФГБУН ФИЦКИА РАН.

2.2. Диплом об окончании аспирантуры и приложение к диплому об окончании аспирантуры государственного образца получают единый регистрационный номер.

2.3. Дипломы об окончании аспирантуры и приложения к диплому об окончании аспирантуры государственного образца имеют последовательную нумерацию вне зависимости от календарного года получения документов.

2.4. Регистрационный номер состоит из четырех частей, первая и вторая из которых разделены дефисом: первая часть представлена буквой «А» – обозначает уровень образования – аспирантура, вторая – порядковый номер диплома (приложения к диплому) с двумя предшествующими нулями – «А-001». Третья часть представляет собой сокращенное обозначение строчной буквой латинского алфавита направления подготовки обучающегося: а – 05.06.01 Науки о земле; b – 06.06.01 Биологические науки; с – 18.06.01 Химическая технология; d – 30.06.01 Фундаментальная медицина; e – 38.06.01 Экономика (А-001а). Четвертая часть – через слеш/год выдачи диплома – А-001а/2018.

2.5. В случае выдачи дубликата диплома и дубликата приложения к диплому об окончании аспирантуры государственного образца на указанных дубликатах указываются регистрационный номер и дата выдачи дубликата

диплома, в случае выдачи только дубликата приложения к диплому на нем указывается регистрационный номер и дата выдачи дубликата приложения к диплому.

3. Порядок учета бланков, дипломов и дубликатов

3.1. Бланки дипломов и приложений к диплому хранятся в научно – образовательном центре ФГБУН ФИЦКИА РАН, как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.

3.2. Передача полученных ФГБУН ФИЦКИА РАН бланков в другие организации не допускается.

3.3. Для учета выдачи дипломов и дубликатов в ФГБУН ФИЦКИА РАН ведётся книга регистрации выданных документов об образовании и о квалификации (далее – книга регистрации). При выдаче диплома (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

регистрационный номер диплома (дубликата);

фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника (обладателя диплома);

в случае получения диплома (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан диплом (дубликат);

серия и номер бланка диплома; серия и номер бланка (серии и номера бланков) приложения к диплому;

дата выдачи диплома (дубликата);

наименование направления подготовки, наименование присвоенной квалификации;

дата и номер протокола государственной экзаменационной комиссии;

дата и номер приказа об отчислении выпускника;

подпись руководителя подразделения (службы) организации, выдающей диплом (дубликат) – подпись заведующего НОЦ ФГБУН ФИЦКИА РАН;

подпись лица, которому выдан диплом (дубликат) (если диплом (дубликат) выдан лично выпускнику (обладателю диплома) либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если диплом (дубликат) направлен через операторов почтовой связи общего пользования).

3.4. Листы книги регистрации пронумеровываются; книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью организации с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности (Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.02.2014 г. № 112 (в ред. Приказа Министерства образования и науки РФ от 31.03.2016 № 352 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»).

4. Ответственность заведующего научно-образовательного центра за регистрацию и учет дипломов и приложений к дипломам об окончании аспирантуры

4.1. Заведующий научно – образовательного центром ФГБУН ФИЦКИА РАН несёт ответственность за своевременность регистрации, соблюдение порядка заполнения регистрации, учёта и выдачи дипломов и приложений к дипломам об окончании аспирантуры государственного образца.